

# LEVERINGSVOORWAARDEN DECKERSADVIES

## Algemene bepalingen

### 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

**Opdrachtnemer:** DeckersAdvies.

**Opdrachtgever:** de wederpartij van Opdrachtnemer.

**Opdracht:** de in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bepalen diensten die door de Opdrachtnemer verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder zulks dient te geschieden.

**Plan van Aanpak:** de uitwerking of bijstelling van de opdracht, de planning van de uitvoering, de te bereiken resultaten en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden.

**Voortgangs- en eindrapportage:** rapportage omtrent het verloop van de opdracht en eventuele wijzigingen in het Plan van Aanpak.

### 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn, tenzij anders is overeengekomen en schriftelijk bevestigd door DeckersAdvies, van toepassing op alle offertes en overeenkomsten van of met Opdrachtnemer en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.
2. Deze algemene voorwaarden prevaleren boven mogelijke door de Opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden, tenzij laatstgenoemde voorwaarden een aanvulling vormen en naar de tekst en strekking niet in strijd zijn met deze algemene voorwaarden.

### 3. Aanbieding en acceptatie

1. Alle offertes en prijsopgaven door of vanwege Opdrachtnemer gedaan zijn vrijblijvend, zowel wat prijs, inhoud als levertijd betreft en vervallen 30 dagen na dagtekening.
2. Een overeenkomst komt schriftelijk tot stand binnen 20 dagen na de daadwerkelijke aanvang van de overeengekomen opdracht, door ondertekening van Partijen van de overeenkomst van opdracht c.q. de opdrachtbevestiging, vermeldende tenminste: een omschrijving van de opdracht, de verwachte duur van de opdracht en de tarieven.
3. De in de overeenkomst van opdracht c.q. de opdrachtbevestiging genoemde verwachte duur en tariefstelling zijn ramingen die op basis van inzichten ten tijde van de formulering van de opdracht als toereikend werden beschouwd.

4. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.

#### **4. Uitvoeren van de overeenkomst**

1. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voorzover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft de Opdrachtnemer het recht bepaalde diensten te laten verrichten door derden. In dit geval vindt steeds overleg plaats tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.
3. De Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de diensten, die door derden waaronder de onder artikel 4.2 genoemde deskundigen, worden verricht voorzover deze zelf een overeenkomst met Opdrachtgever is aangegaan.
4. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgende de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.
6. Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtgever ingeschakelde derden in het kader van de opdracht diensten worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
7. De Opdrachtnemer zal ter uitvoering van de opdracht niet handelen in strijd met het recht, de statuten, besluiten van de organen en andere regelingen en reglementen van Opdrachtgever,
8. Bij verschil van inzicht tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever omtrent de uit te voeren opdracht, dient in een overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot een oplossing te worden gekomen.
9. De Opdrachtnemer zal periodiek en voorts aan het einde van de opdracht schriftelijk aan Opdrachtgever rapporteren inzake de voortgang van de opdracht en eventuele andere belangrijke ontwikkelingen, tenzij anders is overeengekomen. In principe zal in de eerste maand hierbij tevens een Plan van Aanpak inzake de opdrachtuitvoering worden geleverd,
10. Het overleg als hiervoor bedoeld zal tenminste uitgevoerd worden als:
  - a. er een wezenlijke wijziging wordt aangebracht, in het karakter, de aard, de inhoud of de omvang van de opdracht;
  - b. opdracht wordt gegeven diensten uit te voeren voor een andere organisatie dan die van Opdrachtgever;
  - c. indien een verschil van mening wordt geconstateerd met Opdrachtgever omtrent de wijze van uitvoering van de opdracht.

11. De Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever wanneer vanwege welke oorzaak dan ook, de geplande diensten niet kunnen worden uitgevoerd.

## **5. Wijziging opdracht**

1. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten diensten te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de opdracht dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de opdracht wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de opdracht financiële en / of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover tijdig inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de opdracht een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

## **6. Contractsduur; uitvoeringstermijn**

1. De opdracht tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de opdracht voor de voltooiing van bepaalde diensten een termijn overeengekomen, dan is dit nummer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve, binnen een termijn van zeven werkdagen, schriftelijk ingebreke te stellen.

## **7. Honorarium**

1. Indien partijen niet schriftelijk anders zijn overeengekomen, wordt het honorarium van de Opdrachtnemer vastgesteld aan de hand van een uurhonorarium.
2. De Opdrachtnemer doet op verzoek van de Opdrachtgever van te voren opgave van de geschatte kosten voor de door haar te verrichten diensten, hetzij ten behoeve van een bepaalde opdracht, hetzij per kalenderjaar c.q. boekjaar.
3. Het honorarium en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om reeds afgesproken honoraria jaarlijks te verhogen.
5. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd het honorarium te verhogen, zonder dat Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, wanneer tijdens de uitvoering van de diensten blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan

wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst of indien de verhoging van het honorarium voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van lonen et cetera, en zulks niet toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen diensten te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium.

6. Opdrachtgever is in geval van prijsstijging gerechtigd de opdracht te ontbinden indien het honorarium of tarief wordt verhoogd binnen 3 maanden na het aangaan van de opdracht. Na ommekomst van deze periode is Opdrachtgever gerechtigd de opdracht te ontbinden indien de verhoging meer dan 10% bedraagt. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding indien de bevoegdheid tot verhoging van het honorarium of tarief voortvloeit uit een bevoegdheid ingevolge de wet.
7. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium schriftelijk kenbaar maken. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
8. Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer kenbaar gemaakte verhoging van het honorarium niet wenst te aanvaarden, is Opdrachtgever gerechtigd binnen zeven werkdagen na de bedoelde kennisgeving de opdracht schriftelijk op te zeggen, dan wel de opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van Opdrachtnemer genoemde datum waarop de aanpassing van het honorarium in werking zou treden.

## **8. Betaling**

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren dienen binnen een termijn van 30 dagen na factuurdatum schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt en schorten de betalingsverplichtingen niet op. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen een termijn van 14 dagen dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1 % per maand, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is in welk geval de wettelijke (handels)rente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag, waarbij een gedeelte van de maand wordt beschouwd als de gehele maand.
2. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
3. Opdrachtnemer heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
4. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

## **9. Incassokosten**

1. Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening

van Opdrachtgever. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke- en buitengerechtelijke kosten. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 350,--.

2. Indien Opdrachtnemer hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
3. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van Opdrachtgever.

## **10. Intellectuele eigendomsrechten**

1. Onverminderd het in de overeenkomst en in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die Opdrachtnemer toekomen op grond van de Auteurswet en het intellectueel eigendomsrecht.
2. De in het kader van de overeenkomst eventueel door Opdrachtnemer tot stand gebrachte ideeën, ontwerpen, adviezen, berekeningen, trainingen, cursusmateriaal en dergelijke of delen hiervan, blijven eigendom van Opdrachtnemer, ongeacht of deze aan Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld, tenzij anders is overeengekomen. Deze mogen niet door Opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
3. Opdrachtnemer behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

## **11. Vertrouwelijke informatie**

1. Partijen zullen over en weer geheimhouding in acht nemen ten aanzien van alle gegevens waarvan de betreffende partij in een door de onderhavige voorwaarden beheerste verhouding kennis heeft gekregen, en waarvan duidelijk moet zijn dat de wederpartij geheimhouding daarvan wenst.

## **12. Reclames**

1. Opdrachtgever dient gebreken aan de geleverde diensten binnen dertig dagen na factuurdatum schriftelijk aan Opdrachtnemer te melden. Niet-zichtbare gebreken of tekorten moeten binnen drie weken na ontdekking doch uiterlijk binnen twaalf maanden nadat de diensten zijn verricht schriftelijk worden gemeld aan Opdrachtnemer.
2. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de reclame.
3. Reclames schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voorzover Opdrachtnemer te kennen heeft gegeven dat zij de reclame gegrond acht.
4. Indien vaststaat dat de geleverde diensten gebrekkig zijn en dienaangaande tijdig is gereclameerd, dan zal Opdrachtnemer de gebrekkige diensten binnen redelijke termijn na schriftelijke kennisgeving ter zake van het gebrek door Opdrachtgever, ter keuze van Opdrachtnemer, zorgdragen voor herstel daarvan of vervangende vergoeding daarvoor aan

Opdrachtgever voldoen.

5. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Opdrachtnemer daardoor gevallen, integraal voor rekening van Opdrachtgever.

### **13. Aansprakelijkheid, vrijwaringen en uitsluitingen**

1. Voor zover Opdrachtnemer bij zijn activiteiten afhankelijk is van de medewerking, diensten en leveranties van derden, kan Opdrachtnemer op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit deze relaties met Opdrachtnemer of het verbreken ervan ongeacht of deze schade ontstaat of zichtbaar wordt gedurende de relatie met Opdrachtnemer.
2. Indien de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade van Opdrachtgever al moet worden aangenomen, dan zal zijn aansprakelijkheid beperkt zijn tot vergoeding van de vervangende schade tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW). Indien de overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan 6 maanden, wordt de bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (excl. BTW) over 6 maanden. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade, gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.
3. Opdrachtgever staat ervoor in dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan Opdrachtnemer van apparatuur, programmatuur of materialen met het doel van gebruik, bewerking of verbetering en Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen elke actie welke is gebaseerd op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruik of bewerken inbreuk maakt op enig recht van derden.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de inhoud van de door hem aangeleverde teksten of ander ter beschikking gesteld materiaal.

### **14. Opzegging**

1. Beide partijen kunnen de opdracht te allen tijde schriftelijk met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen opzeggen.
2. Indien Opdrachtgever de overeenkomst voorafgaande aan de datum waarop de opdracht zou aanvangen of tussentijds opzegt is Opdrachtgever gehouden conform de onderstaande regeling een bepaald percentage van het overeengekomen honorarium als annuleringskosten aan Opdrachtnemer te betalen, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding, inclusief gederfde winst;  
bij opzegging tot 6 weken voor aanvang uitvoering opdracht 20%;  
bij opzegging tot 4 weken voor aanvang uitvoering opdracht 25%;  
bij opzegging tot 2 weken voor aanvang uitvoering opdracht 30%;  
bij opzegging minder dan 2 weken voor aanvang uitvoering opdracht 40%;  
bij opzegging gedurende de uitvoering van de opdracht is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer te compenseren vanwege het door de tussentijdse opzegging ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, zijn 50 % van de resterende aanneemsom. Voorts is Opdrachtgever alsdan gehouden tot betaling van de facturen voor de tot dan toe verrichte diensten. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte diensten zullen dan ook onder voorbehoud ter beschikking worden gesteld aan Opdrachtgever.

3. Indien de opdracht tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten diensten aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever toerekenbaar zijn.
4. Indien de overdracht van de diensten voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

## **15. Opschorting en ontbinding**

1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de opdracht te ontbinden, indien:
  - Opdrachtgever de verplichtingen uit de opdracht niet of niet volledig nakomt.
  - na het sluiten van de opdracht Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
  - Opdrachtgever bij het sluiten van de opdracht verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de opdracht en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
2. Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de opdracht te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de opdracht onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de opdracht in redelijkheid niet mag worden verwacht.
3. Indien de opdracht wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en opdracht.
4. Opdrachtnemer behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

## **16. Overmacht**

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer worden daaronder begrepen.
3. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen.

4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de opdracht te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voorzover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de opdracht is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke opdracht.